



Ajuntament de Santa Bàrbara

XV Fira de l'Oli Novell, dels cítrics i del comerç

18, 19 i 20 de novembre de 2011

Full d'inscripció 2011



Empresa/institució	<input type="text"/>	
Persona contacte	<input type="text"/>	
CIF (adjuntar còpia)	<input type="text"/>	
Adreça	<input type="text"/>	
Població	<input type="text"/>	
CP / província	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Correu electrònic	<input type="text"/>	
Telèfon	<input type="text"/>	Fax <input type="text"/>
Activitat	<input type="text"/>	

Petició d'espais interiors / estands

Standard (12m²)* 246,00€ (IVA inclòs) Standard (9m²) * 184,00€ (IVA inclòs)

Especial (segons disponibilitat)* metres sol·licitats 19,00 €/m² + 8% IVA

Nom del rètol estand

Núm. estand sol·licitat

Petició d'espais exteriors

Estand exterior*	<input type="text"/> metres sol·licitats	2,00 €/m ² + 8% IVA
Parades alimentació*	<input type="text"/>	2,00 €/m ² /dia + 8% IVA
Altres parades*	<input type="text"/>	1,50 €/m ² /dia + 8% IVA
Atraccions*	<input type="text"/>	1,00 €/m ² /dia primers 20 metres i 0,20 €/m ² /dia la resta + 8% IVA

NOTES:

- ✓ Mobiliari estàndard (s'envia relació de mobiliari, amb el preu del lloguer pels 3 dies de fira, a aquest preu s'ha d'aplicar el 18% d'IVA). Aquest mobiliari serà facturat i cobrat directament per l'empresa subministradora. En cas que necessiti mobiliari, es recomana reservar-lo juntament amb l'estand.
- ✓ Els estands s'atorgaran per rigorós ordre d'entrada de sol·licituds, confirmant-se per part de l'Ajuntament la seva reserva.
- ✓ Un cop confirmada la disponibilitat s'haurà de realitzar el corresponent ingrès als diferents números de comptes bancaris i enviar el justificant de l'ingrés per fax o correu electrònic.

Comptes bancaris per fer l'ingrés:

Catalunya Caixa: 2013- 3017- 62- 0210176158

La Caixa: 2100- 0680- 61- 0200001516 (Codi 0119760)

Caja de Ahorros del Mediterráneo (CAM): 2090- 6989- 57- 0200002975

Informació i inscripció:

Ajuntament de Santa Bàrbara
Plaça Cid i Cid 1
Telèfon. 977 717 000 / Fax 977 719 285
informacio@santabarbara.cat
www.santabarbara.cat

Signatura del sol·licitant

*A la part posterior del full està la normativa de participació a la fira

SERVEIS GENERALS ESTANDS INTERIORS

El preu inclou:

- ✓ Consum d'aigua i llum necessaris durant els dies de la Fira.
- ✓ Servei de neteja i vigilància del recinte firal.
- ✓ Assegurança de RC i danys materials.

NORMES PER ALS EXPOSITORS D'ESTANDS

- ✓ L'acceptació definitiva de participació resta reservada a l'organització de la Fira, que podrà rebutjar aquelles sol·licituds que, al seu criteri, no s'ajusten a les finalitats del certamen.
- ✓ Els expositors podran iniciar el muntatge del seu estand un cop finalitzat el muntatge general de les instal·lacions firals (a partir del dimecres anterior a la celebració de la fira). I sempre respectant l'horari de muntatge (per horaris especials s'ha comunicat als responsables de seguretat).
- ✓ En cap cas l'expositor pot modificar l'estructura de l'estand, tota variació que es vulgui fer del mateix per motius de decoració, publicitat, etc. s'ha de comunicar al responsable de muntatge. No es podran fer forats en cap part de l'estructura de l'estand. L'expositor és responsable dels danys i perjudicis que s'ocasionen a causa de la seva modificació.
- ✓ No es permetrà la circulació de vehicles pel recinte firal, ni el muntatge de cap expositor o parada exterior durant el funcionament de la fira, i en especial durant la inauguració de la mateixa.
- ✓ Els expositors són responsables dels articles d'exposició del seu estand mentre la fira està oberta al públic. En cas de tenir que absentar-se s'ha de comunicar al responsable de seguretat.
- ✓ Per motius de seguretat, un cop tancat el recinte firal al públic, no es podrà entrar ni sortir del recinte sense causa justificada, ni tampoc quedar-se a l'interior.
- ✓ El desmuntatge dels estands es podrà iniciar a partir de les 21:00h. del diumenge 20 de novembre. No es permetrà la circulació de vehicles fins que els visitants i públic en general hagin abandonat el recinte firal.

NORMES PER ALS EXPOSITORS DE PARADES I/O ATRACCIONS

- ✓ L'acceptació definitiva de participació resta reservada a l'organització de la Fira, que podrà rebutjar aquelles sol·licituds que, al seu criteri, no s'ajusten a les finalitats del certamen.
- ✓ L'expositor s'ubicarà a l'espai atorgat per l'organització, en cas de voler ampliar-lo, canviar-lo, etc. s'ha de comunicar al responsable del muntatge firal que decidirà segons la disponibilitat.
- ✓ Els expositors de productes alimentaris hauran de presentar els permisos corresponents (assegurança, carnet de manipulador, etc) al moment de fer la sol·licitud. Així com la seva instal·lació haurà de complir unes mínimes normes de salubritat.
- ✓ Els responsables de les atraccions hauran de presentar els permisos corresponents (assegurança, revisió tècnica) al moment de fer la sol·licitud. Alhora s'haurà de subministrar l'electricitat pels seus propis medis.

ASSUMPTES JURÍDICS

- ✓ L'Ajuntament, organitzador de la fira no és responsable dels danys i perjudicis de tot tipus que es poden ocasionar a qualsevol persona física o jurídica que faci treballs o desenvolupi serveis al recinte firal. Es consideren expressament inclosos entre aquests els expositors, els seus empleats, col·laboradors i/o sots contractistes.
- ✓ Tampoc es responsabilitza dels possibles danys i perjudicis causats als visitants pels expositors, els seus empleats i col·laboradors.
- ✓ Cap expositor tindrà dret a reclamar indemnització alguna a l'Ajuntament per actes de sabotatge o terrorisme que es poguessin produir al recinte, amb independència dels danys que es poguessin produir a persones o coses.